

Принято на педагогическом совете
Протокол от 21.12.20 20 № 3

УТВЕРЖДЕНО
Приказом № 45 от 21.12.2020
Заведующего МАДОУ детский сад
«Аленушка» п.Шеманиха
Прусакова Н.Н.



Положение об использовании сети Интернет и электронной почты
Муниципального автономного дошкольного образовательного
учреждения детский сад «Аленушка» п.Шеманиха

2020

1. Общие положения

1.1. Использование сети Интернет в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении детский сад «Аленушка» п.Шеманиха (далее образовательное учреждение), направлено на решение задач учебно-воспитательного процесса.

1.2. Настоящее Положение определяет условия и порядок использования сети Интернет в образовательном учреждении.

1.3. Органы управления назначают из числа своих сотрудников ответственных за организацию работ по подключению образовательного учреждения и использованию доступа к сети Интернет.

1.4. Для осуществления организационной, информационной и технологической поддержки при проведении работ по подключению образовательного учреждения и использованию доступа к сети Интернет органы управления образованием назначают уполномоченные учреждения.

2. Организация использования сети Интернет в образовательном учреждении

2.1. Вопросы использования возможностей сети Интернет в образовательном процессе и использование сети Интернет в образовательном учреждении рассматриваются на педагогическом совете образовательного учреждения.

2.2. При работе в сети Интернет педагогический совет образовательного учреждения руководствуется законодательством Российской Федерации:

- опытом целесообразной и эффективной организации учебного процесса с использованием информационных технологий и возможностей Интернета;
- интересами воспитанников;
- целями образовательного процесса;
- рекомендациями профильных органов и организаций в сфере классификации ресурсов сети.

2.3. Заведующий образовательного учреждения отвечает за обеспечение эффективного и безопасного доступа к сети Интернет в образовательном учреждении, а также за выполнение настоящих правил. Для обеспечения доступа участников образовательного процесса к сети Интернет заведующий образовательного учреждения назначает своим приказом ответственного за обеспечение доступа к ресурсам сети Интернет, определяет оборудованные помещения для организации доступа (точки доступа), режим их работы.

2.4. При проведении занятий в рамках учебного плана обязанности ответственного доступа к интернет - ресурсам несет педагог, проводящий занятие.

2.5. При использовании сети Интернет в образовательном учреждении педагогам и руководящим работникам предоставляется доступ только к тем ресурсам, содержание которых не противоречит законодательству Российской Федерации и которые имеют прямое отношение к образовательному процессу. Проверка выполнения такого требования осуществляется с помощью специальных технических средств и программного обеспечения контентной фильтрации, установленного в образовательном учреждении, уполномоченном учреждении или предоставленного оператором услуг связи.

2.6. Отнесение определенных ресурсов и (или) категорий ресурсов в соответствующие группы, доступ к которым регулируется техническими средствами и программным обеспечением контентной фильтрации, в соответствии с принятым в образовательном учреждении - обеспечивается работником образовательного учреждения, назначенным его заведующим.

2.7. Принципы размещения информации на Интернет-ресурсах образовательного учреждения призваны обеспечивать:

- соблюдение действующего законодательства Российской Федерации, интересов и прав граждан;
- защиту персональных данных воспитанников, сотрудников;
- достоверность и корректность информации.

2.8. Персональные данные воспитанников (включая фамилию и имя, группу/год обучения, возраст, фотографию, данные о месте жительства, телефонах и пр., иные сведения личного характера) могут размещаться на Интернет-ресурсах, создаваемых образовательным учреждением, только с письменного согласия родителей (законных представителей) воспитанников. Персональные данные сотрудников образовательного учреждения размещаются на его интернет - ресурсах только с письменного согласия лица, чьи персональные данные размещаются.

2.9. В информационных сообщениях о мероприятиях, размещенных на сайте образовательного учреждения без уведомления и получения согласия упомянутых лиц или их законных представителей могут быть указаны лишь фамилия и имя воспитанника либо фамилия имя и отчество педагога, сотрудника или родителя.

2.10. При получении согласия на размещение персональных данных представитель образовательного учреждения обязан разъяснить возможные риски и последствия их опубликования. Образовательное учреждение не несет ответственности за такие последствия, если предварительно было

получено письменное согласие лица (его законного представителя) на опубликование персональных данных.

3. Использование сети Интернет в образовательном учреждении

3.1. При случайном обнаружении ресурса, содержание которого противоречит законодательству Российской Федерации, противоречит целям обучения и воспитания или имеет провокационный или оскорбительный характер, пользователь обязан сообщить об этом администратору «точки доступа». Администратор «точки доступа» обязан зафиксировать доменный адрес ресурса и время его обнаружения, и сообщить об этом лицу, ответственному за обеспечение доступа к ресурсам сети Интернет и контроль безопасности работы в сети.

3.2. Ответственный обязан:

- принять информацию;
- направить информацию о некатегоризированном ресурсе оператору технических средств и программного обеспечения технического ограничения доступа к информации (В течение суток);
- в случае явного нарушения обнаруженным ресурсом законодательства Российской Федерации сообщить о нем по специальной «горячей линии» либо в уполномоченное учреждение (в течение суток).

Передаваемая информация должна содержать:

- доменный адрес ресурса;
- сообщение о тематике ресурса, предположения о нарушении ресурсом законодательства Российской Федерации, либо его несовместимости с задачами образовательного процесса;
- дату и время обнаружения;
- информацию об установленных в образовательном учреждении технических средствах технического ограничения доступа к информации.

4. Использование электронной почты в образовательном учреждении

4.1. Образовательное учреждение имеет свой адрес электронной почты - Mdoy.Alenushka@yandex.ru

4.2. Электронная почта в образовательном учреждении может использоваться только в административных и образовательных целях при условии ознакомления и согласия лица, пользующегося электронной почтой, с настоящим положением

4.3. Все передаваемые по электронной почте файлы должны пройти проверку антивирусными средствами.

4.4. Все передаваемые по электронной почте официальные документы должны иметь исходящий регистрационный номер.

4.5. Все передаваемые по электронной почте учебно-методические и справочно-информационные материалы должны передаваться с сопроводительным письмом.

4.6. При получении электронного сообщения оператор электронной почты:

- регистрирует его в установленном порядке;

- передает документ на рассмотрение заведующему образовательного учреждения или, если указано, непосредственно адресату;
- в случае невозможности прочтения электронного сообщения уведомляет об этом отправителя.

4.7. Пользователи электронной почты обязаны:

- оказывать адресатам то же уважение, что и при устном общении;
- перед отправлением сообщения проверять правописание и грамматику;
- в конце сообщения ставить свою подпись (Ф.И.О., должность).

4.8. Пользователям электронной почты запрещается:

- отправлять сообщения с вложенными файлами общим объемом которых превышает 10 МБ;
- открывать вложенные файлы во входящих сообщениях без предварительной проверки антивирусными средствами, даже если отправитель письма хорошо известен;
- отправлять сообщения неэтичного содержания и рекламного характера;
- осуществлять массовую рассылку почтовых сообщений (более 10) внешним адресатам без их на то согласия;
- пересылать по произвольным адресам незатребованную информацию (спам).

4.9. Отправленные и принятые электронные сообщения сохраняются на жестком диске компьютера в соответствующих архивных папках.